Institut Guindàvols
El millor de tu

Informació de PREINSCRIPCIÓ BTX 17/18

Tota la informació de preinscripció la podeu consultar a institutguindavols.cat
i també al web d'ensenyament queestudiar.gencat.cat/ca/preinscripció/

A. Quins passos cal seguir per fer la preinscripció?

1. Informar-se del procés

- 1.1. Consulteu quins són els **criteris de prioritat** en l'assignació de places. Els teniu disponibles al dors d'aquest full, apartat D.
- 1.2. Consulteu les **dates clau** a l'apartat B.

2. Cercar la documentació a presentar

- 2.1. En tots els casos cal presentar la **documentació** indicada a l'apartat C.
- 2.2. Cal adjuntar també la **documentació justificativa dels criteris de prioritat** que al·legeu a la sol·licitud. Els teniu a la 3ª columna del quadre de l'apartat D.

3. Fer la sol·licitud

- 3.1. La sol·licitud es fa **TELEMÀTICAMENT** (des de casa o al centre si teniu dificultats). Trobareu l'enllaç a la sol·licitud a **institutguindavols.cat**..
- 3.2. Cal **portar el comprovant de la sol·licitud imprés i la documentació a la secretaria de l'Institut.**

4. Consultar les llistes

- 4.1. **Consulteu les llistes provisionals** amb la prioritat assignada a la vostra sol·licitud.
- 4.2. Si ho considereu oportú podeu reclamar.
- 4.3. Un cop es resolen les reclamacions es publiquen les llistes definitives.

5. Matricular-se

- 5.1 Finalment us heu de matricular al centre assignat. **No n'hi ha prou amb la Preinscripció.** Si no feu la matrícula perdreu la plaça assignada.
- 5.2. Consulteu la documentació, preus, i com fer-la al web del l'institut: **institutguindavols.cat.**

B. Quines són les dates clau?

PREINSCRIPCIÓ				MATRÍCULA	PENDENTS SETEMBRE	
Sol·licitud	**Llistes amb puntuació provisional**	**Reclamacions**	**Llista d'admesos i d'espera definitiva**		**Confirmar continuació centre**	**Matrícula extraordinària**
del 16 al 24 de maig	**6 de juny**	**del 7 al 9 de juny**	**3 de juliol**	**del 4 a l'11 de juliol**	**del 26 al 30 de juny**	**del 6 al 8 de setembre**

C. Quina documentació cal que aportis?

En tots els casos

- **Original i una fotocòpia del DNI, NIE o passaport** (si es tracta d'estrangers comunitaris, el document d'identitat del país d'origen). Els alumnes estrangers poden acreditar les seves dades d'identificació o de filiació amb el document d'identitat, el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que puguin aportar.
- Cal presentar un **certificat de la qualificació mitjana** dels estudis o del curs que permet l'accés a aquests ensenyaments. (Més informació a *l'apartat D* al dors d'aquest full)

+

Alumnes menors d'edat

- **Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació.** Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- **Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet)** o, si la persona sol·licitant és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

+

Si s'al·lega alguna situació

- **Documents de justificació del compliment dels criteris de prioritat**. (al dors d'aquest full) →→→

Per a més informació | 973 238 047 | institutguindavols.cat | c5002726@xtec.cat | Institut Guindàvols c\ Eugeni d'Ors, s/n 25196 – Lleida

D. Criteris de baremació			Punts	Documentació justificativa
Generals	**Germans escolaritzats al centre**		40	▪ Cap. Facilitar les dades de la persona per fer-ne la comprovació.
	Pares o tutors legals que treballen al centre (jornada mínima 10 h/setmana, en el moment de presentar la sol·licitud i amb una activitat continuada)		40	▪ Nomenament d'interí o substitut o un contracte laboral o administratiu.
	Proximitat del domicili habitual de l'alumne/a al centre o proximitat del lloc de treball del pare, la mare, el tutor/a o el guardador/a de fet	**Domicili habitual a l'àrea d'influència del centre**	30	▪ Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres. ▪ Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres sense NIE, cal presentar el certificat o volant municipal de convivència de l'alumne/a, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant.
		Lloc de treball del pare/a, el tutor/a, o el guardador/a de fet dins l'àrea d'influència del centre	20	
		Domicili habitual al mateix municipi del centre sol·licitat en primer lloc, però no en la seva àrea d'influència	10	▪ Còpia del contracte laboral o d'un certificat emès per l'empresa. ▪ Treballadors autònoms: còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036 i 037).
	Beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció (pare, la mare o el tutor/a)		10	▪ Acreditació de beneficiari/ària de la prestació de la renda mínima d'inserció.
	Discapacitat (igual o superior al 33%) de l'alumne/a, el pare, la mare, tutor/a o d'un germà/ana.		10	▪ Original i fotocòpia del certificat de discapacitat de la persona que al·lega aquesta condició, emès pel Departament de Treball o organismes competents d'altres comunitats autònomes. ▪ Si és el cas, document acreditatiu de ser beneficiari d'una pensió d'incapacitat permanent (grau total o gran invalidesa) o els de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent.
	Expedient acadèmic: qualificació mitjana dels estudis que permeten l'accés al batxillerat, calculada amb dos decimals.		Qualificació mitjana amb dos decimals	▪ Certificació acadèmica de la qualificació. ▪ *Si es tracta d'estudis antics:* original i fotocòpia de la pàgina 27 del llibre d'escolaritat d'ensenyament bàsic, si hi apareix la qualificació mitjana de l'etapa en forma numèrica. ▪ *Si l'alumne encara cursa els estudis:* certificat de la qualificació mitjana dels cursos ja avaluats definitivament. ▪ *Alumnes procedents d'estudis estrangers:* han de presentar la credencial d'homologació amb la qualificació; si no hi consta o bé no s'ha resolt encara l'homologació, poden demanar el càlcul de la qualificació mitjana al Dept. d'Ensenymt.; si no es demana o no es pot calcular dins el termini, es considera un 5.
Complementaris	**Pel fet de formar part d'una família nombrosa o monoparental**		15	▪ Original i fotocòpia del títol de família nombrosa o monoparental vigent.
	L'alumne o alumna té una malaltia crònica que afecta el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs.		10	▪ Informe emès per un metge del sistema públic de salut (o certificat mèdic oficial amb signatura legalitzada pel col·legi de metges de la demarcació corresponent) que indiqui expressament que l'alumne/a té diagnosticada una malaltia crònica que li afecta el sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs, i especifiqui de quina malaltia es tracta.
	El pare, mare, tutors o germans han estat escolaritzats al centre en ensenyaments declarats actualment gratuïts i universals (segon cicle d'educació infantil, educació primària, ESO, PQPI i CFGM; són equivalents a aquests ensenyaments qualsevol que s'hagi cursat entre els 3 i els 16 anys).		5	▪ Cap. Facilitar les dades de la persona per fer-ne la comprovació.